

TIETOSUOJASELOSTE

Seloste henkilötietojen käsittelystä ja rekisteröidyn oikeuksista
EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) ja tietosuojalaki (1050/2018)

Palvelun nimi: YMPÄRISTÖPALVELUT
Tiedonanto laadittu: laadittu 7.12.2021

1. Rekisterinpitäjä

Kontiolahden kunta (y-tunnus 0169048-8)
Ympäristölautakunta
Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti
p. 013 7341
kirjaamo@kontiolahti.fi

2. Rekisterinpitäjän edustajat

Ympäristöpäällikkö, p. 050 428 5123

3. Tietosuojavastaava

Tiedonhallintasuunnittelija, p. 050 437 3411, tietosuojavastaava@kontiolahti.fi
Varatietosuojavastaava hallinto-osaston toimistosihteeri, p. 050 437 3414

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Tietoja käsitellään ympäristönsuojelun lupien hallinnoimiseksi ja tarvittavan valvonnan järjestämiseksi.

5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Käsittely perustuu ympäristönsuojelulupien hakemiseen ja tarvittavaan ympäristön valvontaan. Käsittelyn perusteena on rekisterinpitäjän lakisääteinen velvollisuus sekä mahdollisesti yleinen etu ja julkinen valta. Luonnonkatastrofitilanteessa henkilötietoja on mahdollista käsitellä myös elintärkeiden etujen suojaamisen perusteella.

6. Rekisterin tietosisältö

Henkilö- ja yhteystiedot: etunimi, sukunimi, yritys, Y-tunnus tai hetu, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite.

Valvontaa varten tarvittavat tiedot, kuten kiinteistötunnus.

7. Säännönmukaiset tietolähteet

Tiedot saadaan pääasiassa hakijoilta eli rekisteröidyiltä itseltään.

Valvonnan yhteydessä tietoja saadaan rakennusvalvonnan ja Maanmittauslaitoksen tietoaineistosta.

8. Käsittelyssä käytettävät järjestelmät

A. Sähköiset tietojärjestelmät

- asianhallintajärjestelmä, jossa käsitellään ympäristöluvut sekä valvonta-asioita
- Notto, joka on Ympäristöministeriön ylläpitämä järjestelmä, johon viedään maa-aineslupien valvonnan ja seurannan tietoja, kuten ottomäärä
- Ylva, joka on Ympäristöministeriön ylläpitämä ympäristön suojelun valvonnan järjestelmä

B. Manuaalinen aineisto

Uusi manuaalinen aineisto pyritään aina siirtämään sähköiseen muotoon.

9. Henkilötietojen suojauksen periaatteet

A. Sähköinen aineisto

Tietojärjestelmiin on henkilökohtaiset käyttäjätunnukset ja käyttöoikeudet myönnetään työtehtävän perusteella. Myös asiakirjakohittaiset suojaukset ovat käytettävissä asianhallintajärjestelmässä. Laitteiden teknisestä suojauksesta huolehtii Meidän IT ja Talous Oy.

B. Manuaalinen aineisto

Aiempiä paperisia asiakirjoja käsitellään kunnan arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti. Käsittelyn päätyttyä paperisena olevat alkuperäiset asiakirjat arkistoidaan arkistotiloihin ja säilytetään arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti tietyn määräajan tai pysyvästi (esimerkiksi pöytäkirjat). Säilytysajan umpeuduttua asiakirjat hävitetään tietosuoja huomioiden.

10. Automatisoitu päätöksenteko, mukaan lukien profilointi

Automatisoituja päätöksiä ei tehdä.

11. Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Tietoja luovutetaan Ympäristöministeriön Notto- ja Ylva-järjestelmiin. Notto-järjestelmä liittyy maa-ainesasioihin ja YLVA ympäristöpuolen asioihin. Luvanhaltijat voivat käyttää ko. järjestelmiä myös itse.

Tietoja voidaan hyödyntää myös sisäisesti tutkimus-, kehitys- ja tilastointitarkoituksiin.

12. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.

13. Henkilötietojen säilytysaika

Tiedot säilytetään arkistonmuodostus- ja tiedonohjaussuunnitelmissa määriteltyjen säilytysaikojen mukaisesti. Säilytysajat on määritelty Kansallisarkiston ohjeiden, lakien ja asetusten sekä Kuntaliiton suositusten mukaisesti. Tiedot hävitetään asianmukaisesti tietosuoja huomioiden säilytystarpeen päättyttyä.

14. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot, pyytää tietojensa oikaisemista tai poistamista, pyytää käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä ja oikeus pyytää henkilötietojen siirtämistä järjestelmästä toiseen/rekisterinpitäjältä toiselle. Tietojen poisto-oikeus ei koske lakisääteisiä rekistereitä.

Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa antamansa suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen.

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon (PL 800, 00521 Helsinki, tietosuoja@om.fi, p. 029 566 6700), mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Lomakkeet oikeuksien käyttämistä varten löytyvät kunnantalolta, kunnan kotisivuilta ja osoitteesta <https://miunpalvelut.fi/Kontiolahti>

Mahdolliset henkilötietojen käsittelyä koskevat pyynnöt tulee osoittaa tietosuojavastaavalle.