

TIETOSUOJASELOSTE

Seloste henkilötietojen käsittelystä ja rekisteröidyn oikeuksista

EU:n yleinen tietosuojasetus (2016/679) ja tietosuojalaki (1050/2018)

Palvelun nimi: KONTIONLOIKKA OY

Tiedonanto laadittu: 22.3.2019, päivitetty 29.9.2020, 15.4.2022 ja 20.2.2024

1. Rekisterinpitäjä

Kontionloikka Oy (y-tunnus 2657527-5)
Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti

Kontiolahden kunta (y-tunnus 0169048-8)
Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti
p. 013 7341
kirjaamo@kontiolahti.fi

2. Rekisterinpitäjän edustajat

Toimitusjohtaja, p. 050 472 4144

Toimistoassistentti, p. 050 472 4174

3. Tietosuojavastaava

Tiedonhallintasuunnittelija, p. 050 437 3411, tietosuojavastaava@kontiolahti.fi
Varatietosuojavastaava hallinto-osaston toimistosihteeri, p. 050 437 3414

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietoja käsitellään yritysneuvontaan ja -kehittämiseen liittyvissä asioissa. Asiakkuudenhallintaan, projektihallintaan ja markkinointiin perustuen.

5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Henkilötietoja käsitellään rekisteröidyn antamaan suostumukseen, sopimukseen tai yleiseen etuun perustuen.

6. Rekisterin tietosisältö

Käsiteltävät henkilötietoryhmät

- henkilö- ja yhteystiedot: nimi, yritys, Y-tunnus, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite
- palvelussuhteessa tarvittavat tiedot, kuten tilaisuuksien, tapaamisten, toimenpiteiden ja tapahtumien tiedot

7. Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilötiedot kerätään pääasiallisesti rekisteröidyltä itseltään eli asiakasyrityksiltä yms. sopimusta laadittaessa, rekisteröidyn käyttäessä palveluitamme, tilaisuus- ja tapahtumailmoittautumisten yhteydessä. Mikäli tarvittavia tietoja ei anneta, palveluita ei voida tarjota.

8. Käsittelyssä käytettävät järjestelmät

A. Sähköiset tietojärjestelmät

Henkilötietoja käsitellään seuraavien tietojärjestelmien avulla:

- Googlen palvelut: Gmail, Drive, Docs, Sheets, Slides, Forms
- Trello (asiakastietojärjestelmä)
- Netvisor (taloushallinnon järjestelmä)
- dokumenttien hallinta
- organisointityökalu
- viestintätyökalu

Lisäksi tietoja käsitellään Kontiolahden kunnan verkkolevyllä.

B. Manuaalinen aineisto

Sopimuksia säilytetään myös kansioissa

9. Henkilötietojen suojauksen periaatteet

Henkilötietoja sisältäviin järjestelmiin pääsevät vain ne henkilöt, joilla on työnsä puolesta siihen oikeus. Jokaisella käyttäjällä on henkilökohtainen käyttäjätunnus ja salasana. Työntekijöillä on vaitiolovelvollisuus ja heitä on ohjeistettu henkilötietojen ja salassa pidettävien tietojen käsittelystä. Henkilötietoja sisältävät dokumentit säilytetään lukituissa kaapeissa.

ICT-palveluista (palomuurit ym.) huolehtii Meidän IT ja talous Oy.

10. Automatisoitu päätöksenteko, mukaan lukien profilointi

Automatisoituja päätöksiä ei tehdä.

11. Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Tietoja luovutetaan tarvittaessa voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti tilitoimistoon, asiantuntijoille ja rahoituslaitoksille asiakkaan tarpeiden mukaisia toimenpiteitä varten.

Tietoja voidaan hyödyntää myös yhtiössä sisäisesti tutkimus-, kehitys- ja tilastointitarkoituksiin.

12. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle

Käytämme palveluita, joiden tietoja voidaan käsitellä myös EU:n tai ETA-alueen ulkopuolella. Palvelut täyttävät sekä EU:n GDPR että US Privacy Shield vaatimukset henkilötietojen tallennuksessa. Lisätietoja Googlen tietosuojakäytänteistä: <https://policies.google.com/privacy?hl=fi&gl=fi>

13. Henkilötietojen säilytysaika

Laaditut sopimukset säilytetään pysyvästi ja muut henkilötietoja sisältävät dokumentit säilytetään asiakkuuden kannalta tarvittavan ajan.

Tapahtumaan osallistujien tiedot hävitetään tapahtuman järjestämisen jälkeen.

14. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot, pyytää tietojensa oikaisemista tai poistamista, pyytää käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä ja oikeus pyytää henkilötietojen siirtämistä järjestelmästä toiseen/rekisterinpitäjältä toiselle. Tietojen poisto-oikeus ei koske lakisääteisiä rekistereitä.

Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa antamansa suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen.

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon (PL 800, 00521 Helsinki, tietosuoja@om.fi, p. 029 566 6700), mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Lomakkeet oikeuksien käyttämistä varten löytyvät kunnantalolta, kunnan kotisivuilta ja osoitteesta <https://formbox.fi/e-form/fi/kontio/d46fd20a7b#frontpage>

Mahdolliset henkilötietojen käsittelyä koskevat pyynnöt tulee osoittaa tietosuojavastaavalle.